



## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**Внимание!**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Стр.</b>
1	Пояснительная записка	2
2	Цель Программы	3
3	Сроки реализации Программы	3
4	Руководители Программы	3
5	Управление реализацией Программы	3
6	Взаимодействие при реализации Программы	3
7	Содержание деятельности	4
8	Ожидаемые результаты реализации Программы	8
9	Приложения	9

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Необходимость разработки программы «Наставничество» (далее - программы) обусловлена принятием и реализацией национального проекта «Образование» на 2023-2028 годы.

Главными целями Нацпроекта являются:

1. Обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение России в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.
2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

В настоящее время тема наставничества в образовании является одной из центральных в нацпроекте «Образование».

Федеральный проект «Современная школа» содержит целевой показатель: до конца 2024 года не менее 80% обучающихся общеобразовательных организаций будут вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества.

Главным условием, обеспечивающим возможность наставничества, является **наличие сопровождаемого (взрослого или ребенка), обладающего определенным образовательным дефицитом.**

Сущность деятельности наставника в образовании включает не только педагогическую поддержку, сопровождение, но и **устранение внутренних образовательных дефицитов, обучающихся (наставляемых)**, т.е. создание условий для формирования у них готовности самостоятельно разрешать тот или иной тип социальных, образовательных или профессиональных проблем.

В связи с этим **конечным результатом деятельности наставника** (и важнейшим поведенческим показателем успешности его деятельности) является **обретение сопровождаемым способности к самостоятельным действиям, решению проблем, преодолению барьеров, самоуправлению процессами собственного развития, образования, адаптации, карьерного роста и т.д.** (в зависимости от типа наставничества).

Наставничество в школе может осуществляться в 2-х основных направлениях:

1. Наставничество в работе с педагогами (сопровождаемый – педагог, испытывающий профессиональный дефицит);
2. Наставничество в работе в обучающимися (сопровождаемый – ребенок, испытывающий образовательный дефицит).

**Базовая деятельность наставника** - основной вид профессиональной деятельности, в которую наставник включен в качестве человека (профессионала), обладающего соответствующим опытом, и в которую он призван погрузить сопровождаемого.

**Само наставничество** - это второй вид деятельности для наставника, который можно рассматривать как своего рода производную от его базовой деятельности.

Следовательно, педагог, будучи профессионалом в базовом виде деятельности (хороший учитель, классный руководитель, социальный педагог, заместитель директора и пр.), оказывается чаще всего не готов к выполнению функций наставника ни по отношению к другим педагогам, испытывающим профессиональные дефициты, ни по отношению к обучающимся с образовательными дефицитами.

**В связи с этим необходима специальная деятельность, направленная на подготовку педагогов-наставников к выполнению функций наставника.**

При разработке Программы учтена структура профессиональной готовности педагога к выполнению функций наставника.

**Профессиональная готовность** педагога к выполнению функций наставника включает следующие структурные компоненты: **мотивационный, когнитивный и технологический компоненты готовности педагога к выполнению функций наставника.**

Развитие системы наставничества в школе предполагает создание различного вида ресурсов: нормативно-правовых, кадровых, организационных, информационных, системы стимулирования и др.

## **2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ**

Цель Программы: определить стратегию развития наставничества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Маловская основная общеобразовательная школа».

## **3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа является долгосрочным документом, определяющим стратегию развития наставничества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Маловская основная общеобразовательная школа» на 2023-2028 гг.

## **4. РУКОВОДИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

Руководитель Программы: Учитель начальных классов Ведерникова Любовь Петровна

Соруководитель Программы: учитель географии Лучкова Татьяна Викторовна

Состав Совета по реализации Программы:

Андреева Лидия Витальевна - учитель начальных классов

Цаберт Юлия Владимировна. - учитель истории

Газызова Марина Юрьевна- учитель начальных классов

## **5. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Управление Программой предполагается через реализацию следующих механизмов:

- разработку и реализацию в соответствии с настоящей Программой ежегодных планов по ее реализации;
- организацию деятельности Совета как коллективного органа управления Программой;
- изучение и анализ профессиональных и образовательных дефицитов потенциальных сопровождаемых;
- мониторинг профессиональной готовности кадров к выполнению функций наставников;
- мониторинг доли обучающихся вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества;
- мониторинг удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества.

Программа является открытой, что предполагает внесение в нее необходимых изменений на основании мониторинга, а также в связи с изменениями во внешней по отношению к образовательной организации среде (новыми федеральными и региональными нормативными актами и пр.).

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В процессе реализации Программы предполагается взаимодействие

МДОБУ Филиал «Дюймовочка» - Маловский д/с

МБОУ Маловская ООШ

ЦЗН Ирбейского района

УО Ирбейского района

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации		Ответственные за реализацию
		начало	окончание	
<b>Организационная деятельность</b>				
1	Разработка или внесение изменений в локальные нормативные акты по вопросам наставничества	Июнь 2023	Август 2023	Руководитель Программы
2	Издание приказов, касающихся вопросов подготовки кадров к выполнению функций наставников	На протяжении всей реализации программы		Директор школы
3	Издание приказов, определяющих закрепление педагогов-наставников за сопровождаемыми на основе анализа выявленных образовательных и профессиональных дефицитов	На протяжении всей реализации программы		Директор школы
4	Мотивация педагогических работников к деятельности в роли наставника	Август 2023,2024		Соруководитель Программы
5	Определение состава руководителей, которым необходимо пройти курсовую подготовку по вопросам наставничества	Август 2023		Руководитель Программы
6	Определение состава педагогов, которым необходимо пройти курсовую подготовку по вопросам наставничества	Май 2024		Совет по реализации Программы
7	Формирование заказа в образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, на курсовую подготовку руководителей и педагогических работников по вопросам наставничества	Май 2024		Руководитель Программы
8	Утверждение формы планов работы педагогов-наставников	Август 2023,2024		Директор школы Руководитель Программы
9	Изучение профессиональных и образовательных дефицитов педагогов и обучающихся	В соответствии с планом работы		ММЦ
10	Формирование списков педагогов и обучающихся, нуждающихся в сопровождении	Август 2023,2024		Соруководитель Программы Совет по реализации Программы
11	Создание творческой группы педагогов-наставников	Август 2023	Август 2024	Руководитель Программы Совет по реализации Программы
<b>Проектировочная деятельность</b>				
1	Разработка и утверждение планов заседаний Совета	Июнь 2023	Август 2023	Совет по реализации Программы
2	Внесение изменений в программы, планы методической работы по вопросам наставничества	Ежегодно		Руководитель Программы

3	Планирование тем и сроков проведения педсоветов по теме наставничества	Ежегодно в июне	Руководитель Программы
4	Разработка и утверждение плана работы творческой группы педагогов-наставников на учебный год.	Ежегодно в июне	Совет по реализации Программы
5	Разработка и утверждение планов работы педагогов-наставников	Ежегодно в июне	Руководитель Программы
<b>Информационно-консультационная деятельность</b>			
1	Участие педагогов в конференциях, форумах, педагогических чтениях, выставках федерального, регионального, муниципального и институционального уровней по вопросам наставничества	В соответствии с планом работы	Соруководитель Программы
2	Организация корпоративных круглых столов, профессиональных конкурсов по вопросам наставничества для всех членов педагогического коллектива	Ежегодно	Соруководитель Программы Совет по реализации Программы
3	Организация обучения наставников, выявление и устранение их профессиональных дефицитов	По мере необходимости и заявке	Руководитель Программы
4	Наличие доступа педагогов к информационным ресурсам сети Интернет по вопросам наставничества	Постоянно	Соруководитель Программы
5	Консультирование педагогов по вопросам, вызывающим у них профессиональные затруднения в процессе выполнения функций наставника	По мере необходимости и заявке	ММЦ Руководитель Программы
<b>Обобщение и диссеминация опыта</b>			
1	Проведение педагогических советов по вопросам наставничества	В соответствии с планом работы	Руководитель Про-граммы
2	Проведение заседаний творческой группы и Совета по вопросам наставничества	В соответствии с планом работы	Совет по реализации Программы
3	Подготовка публикаций по вопросам наставничества	В соответствии с планом работы	Соруководитель Программы
4	Проведение и взаимопосещение открытых мероприятий по вопросам наставничества	В соответствии с планом работы	Руководитель Программы
5	Проведение мастер-классов по вопросам наставничества	В соответствии с планом работы	Совет по реализации Программы
6	Представление лучших материалов из опыта работы наставников на методических площадках различного уровня	В соответствии с планом работы	Руководитель Программы
<b>Контрольно-оценочная деятельность</b>			
1	Контроль за выполнением планов методической работы творческой группы по вопросам наставничества	1 раз в полугодие	Соруководитель Программы
2	Контроль за выполнением планов работы педагогов-наставников	1 раз в полугодие	Соруководитель Программы
3	Проведение мониторинга профессиональной готовности педагогов-наставников к выполнению функций наставника	Ежегодно май-июнь	Совет по реализации Программы
4	Выявление динамики профессиональных и образовательных дефицитов, сопровождаемых на основе утвержденного инструментария	Ежегодно май-июнь	Совет по реализации Программы

5	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества	Ежегодно май-июнь	Совет по реализации Программы
6	Проведение круглого стола по итогам реализации плана наставничества	Ежегодно июнь	Руководитель Программы

## 8. **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В результате реализации Программы прогнозируется:

- повышение профессиональной готовности педагогов к выполнению функций наставников;
- положительная динамика образовательных и профессиональных дефицитов, сопровождаемых;
- увеличение доли обучающихся, вовлеченных в различные формы сопровождения и наставничества;
- повышение удовлетворенности участников образовательных отношений системой наставничества.

## 9. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

9.1. Ежегодные планы реализации программы «Наставничество».

9.2. Результаты мониторинговых исследований.



